

乳山市教育局政务公开标准化规范化试点工作实施方案

为推进政务公开的标准化规范化，进一步深化政务公开，优化政务服务，根据市政府《关于印发乳山市政务公开标准化试点工作实施方案的通知》（乳政办字〔2017〕53号）文件要求，结合我局实际，制定本实施方案。

一、指导思想

全面贯彻党的十九大精神，深入贯彻习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念新思想新战略，围绕权力运行全流程、政务服务全过程，以政务公开标准化规范试点推动为依托，坚持“以公开为常态、不公开为例外”，推进决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，发挥政务公开在全市教育改革、发展和稳定中的作用，打造法治、创新、廉洁和服务的教育局机关形象。

二、基本原则

1、依法依规明确政务公开的主体、内容、标准、方式、程序。

2、务求公开实效，突出重点，循序渐进，让群众看得见、听得懂、能监督。

3、明确责任，深入落实，加强和机关效能建设的各项举措有机结合。

三、工作目标

逐步实现教育政务公开工作总体迈上新台阶，公开内容覆盖权力运行全流程、管理服务全过程，公开制度化、标准化、信息化水平显著提升，公众参与政策制定、执行和监督的程度明显提高，赢得人民群众更多理解、信任和支持。

四、试点内容及责任分工

推进政务服务公开。把推进义务教育划片工作程序、内容、结果，随迁子女入学办法、入学流程、证件要求和办理方式作为重点公开。（责任处室：普教科）

五、实施步骤

（一）制定实施方案。试点工作启动后，承担试点任务的科室要结合实际制定具体实施方案，细化任务措施。各责任科室从2017年11月份起当月4日前向学前职教科报送试点工作进展、存在问题和建议。

（二）建立标准体系。围绕试点内容，全面梳理政务公开事项，编制政务公开事项标准目录，制定政务公开负面清单，规范政务公开工作流程，并于2018年1月5日前将本科室涉及到的政务公开事项标准目录报学前职教科。

（三）丰富公开形式。为了提高信息公开的效果，让更多群众了解教育政务信息，除了在局网站公开外，将积极利用报社、电视台、微信平台、张贴公告等形式公开。

六、工作要求

（一）高度重视。政务公开工作是加速政府转变职能的重要抓手，是确保公民、法人和其他社会组织知情权、参与权、监督权、决策权的重要保证。要加强政务公开工作力量建设，

使其与全面推进政务公开工作相适应。各科室要加强对新形势下全面推进政务公开工作重要性的认识，将其列入重要议事日程，认真做好公开工作。

（二）落实责任。各科室要对照工作任务及责任分工，落实专人逐项抓好落实。要围绕政务公开重点工作，按程序按要求上传公开政府信息，同时做好教育网站上专题栏目、政务公开栏目的政务公开内容保障工作。